

Số: ~~2372~~2/TB-ĐHTCM Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ~~28~~ tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc nộp học phí học kỳ 2 đối với học viên Cao học
Khóa 22 (đợt 2 năm 2024)

Căn cứ Quyết định số 1772/QĐ-ĐHTCM ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing ban hành Quy định tuyển sinh trình độ Thạc sĩ của Trường Đại học Tài chính – Marketing;

Căn cứ Quyết định số 554/QĐ-ĐHTCM ngày 26 tháng 3 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo tuyển sinh năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 725/QĐ-ĐHTCM ngày 27 tháng 3 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc quy định mức đơn giá tín chỉ chương trình đào tạo Thạc sĩ tuyển sinh năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 3513/QĐ-ĐHTCM ngày 19 tháng 12 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc công nhận học viên nhập học Khóa 22;

Căn cứ lịch học học kỳ 2 cao học Khóa 22 (đợt 2 năm 2024), ngày 20 tháng 7 năm 2025 của Viện Đào tạo sau Đại học;

Nhà trường thông báo đến học viên Khóa 22 (đợt 2 năm 2024) về việc nộp học phí học kỳ 2 năm 2025 như sau:

1. Mức nộp học phí:

- Ngành Marketing định hướng ứng dụng: 15 tín chỉ x 1.050.000 đ = 15.750.000 đ
- Ngành QLKT định hướng ứng dụng: 15 tín chỉ x 1.050.000 đ = 15.750.000 đ
- Ngành TCNH định hướng ứng dụng: 18 tín chỉ x 1.050.000 đ = 18.900.000 đ

3. Thời gian nộp: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **15/9/2025**.

4. Hình thức nộp:

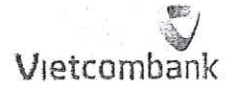
Cách 1. Thanh toán qua Cổng thanh toán trực tuyến của Trường Đại học Tài chính – Marketing (E-bills): sinh viên có thể đăng nhập Cổng thanh toán trực tuyến của Nhà trường qua 02 cách:

- Truy cập vào trang <http://uis.ufm.edu.vn/>, mục “Thanh toán học phí”;
- Quét mã QR code (qua ứng dụng zalo)



Sinh viên nhập mã số sinh viên => [Tìm kiếm] để đăng nhập vào trang thanh toán.

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp, sinh viên chọn biểu tượng quét mã QR Vietcombank => [THANH TOÁN] để tạo mã QR tương ứng với số tiền cần phải thanh toán.



Sau khi có mã QR, sinh viên có thể sử dụng app của tất cả các ngân hàng trên điện thoại di động để quét mã thanh toán học phí.

Cách 2. Thanh toán qua ứng dụng SmartBanking của Ngân hàng BIDV (áp dụng đối với sinh viên có tài khoản BIDV): Sinh viên đăng nhập vào SmartBanking BIDV trên điện thoại di động, chọn mục “Thanh toán” => dịch vụ “Học phí_Lệ phí thi”. Thông tin thanh toán sinh viên lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại học Tài chính - Marketing;
- Dịch vụ: Thanh toán học phí Đại học Tài chính - Marketing;
- Mã sinh viên: Do sinh viên nhập.

Sau khi kiểm tra đúng thông tin và số tiền học phí phải nộp => sinh viên thực hiện thanh toán.

Cách 3. Thanh toán bằng tiền mặt tại quầy giao dịch của Ngân hàng BIDV: sinh viên trực tiếp đến các Chi nhánh/Phòng giao dịch của BIDV thực hiện nộp tiền mặt tại quầy giao dịch; cung cấp thông tin cho giao dịch viên [Thanh toán học phí Trường Đại học Tài chính - Marketing, mã sinh viên] để thanh toán học phí.

Lưu ý: Học viên chỉ thanh toán học phí bằng 03 cách nêu trên. Học viên truy cập vào trang <http://uis.ufm.edu.vn/>, đăng nhập vào tài khoản cá nhân để kiểm tra số tiền cần phải thanh toán.

Kết thúc thời gian nộp học phí, Nhà trường sẽ không giải quyết việc nộp trễ hạn và sẽ thực hiện xử lý theo quy định. Mọi thắc mắc liên quan đến học phí, học viên liên hệ trực tiếp Phòng Tài chính – Kế toán, số điện thoại: 028.37720579 hoặc email: hocphi@ufm.edu.vn để được hỗ trợ, giải quyết.

Đề nghị học viên Khóa 22 (đợt 2 năm 2024) thực hiện nghiêm túc Thông báo này. / 

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Website UIS;
- Lưu: VT, ĐTSĐH, TCKT. ✓

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN



Hoàng Thái Hưng